



## Istituto di Istruzione Superiore “G. COLASANTI”

Liceo Classico, Liceo Scientifico, Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Odontotecnico – Istituto Tecnico Economico  
Sede Uffici di Dirigenza e Segreteria: Via F. Petrarca snc – 01033 Civita Castellana (VT)  
Tel. 0761/513394-515720 Fax 0761/591152 – sede di via Berlinguer: tel. 0761/515143  
e-mail: [vtis006005@istruzione.it](mailto:vtis006005@istruzione.it); pec [vtis006005@pec.istruzione.it](mailto:vtis006005@pec.istruzione.it) - info@iiscolasanti.it -  
sito: [www.iiscolasanti.it](http://www.iiscolasanti.it) - - C.F. 90056780563



I.I.S. - G. COLASANT-CIVITA CASTELLANA  
Prot. 0005420 del 05/08/2020  
C-8 (Uscita)

C. Castellana , 05/08/2020

**Agli alunni e alle famiglie**

**Ai Docenti**

**Al D.S.G.A. E ALLA Segreteria Didattica**

**Al sito web**

**Oggetto: corsi di recupero dall'1 settembre all'11 settembre 2020.**

Il Dirigente Scolastico, visto l'art. 4 comma 5 e l'art. 6 comma 3 dell'O.M. del 16/05/2020, comunica che:

nel periodo, da martedì 1 settembre a venerdì 11 settembre 2020, avranno luogo i corsi di recupero , rivolti agli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a 6/10, con Piano di Apprendimento Individualizzato.

Inoltre ai sensi dell'art. 6 comma 3 le attività relative al Piano di Apprendimento Individualizzato costituiscono attività didattica ordinaria e quindi sono obbligatorie per quegli alunni individuati.

**Tutti i corsi per gli alunni si svolgeranno in modalità Gmeet, creando delle apposite stanze e invitando gli studenti per i quali è previsto il P.A.I.**

**I nominativi degli studenti con debito sono indicati nell'allegato .**

Ogni docente avrà cura dei propri studenti e organizzerà le proprie lezioni con i medesimi orari già attuati con la DAD e con possibilità di variazione in accordo con il Consiglio di Classe.

Nell'ipotesi in cui i docenti fossero stati trasferiti o in attesa di eventuale nomina, la scuola si farà carico di nominare sostituti ; ogni docente avrà cura altresì di annotare in un registro disponibile nel sito della sezione modulistica on line le assenze, le date delle lezioni e gli argomenti svolti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo Giuseppe Bonelli

Si allega alla presente circolare:

elenco alunni materie.